
DER WEG ZUR BACHELORARBEIT

Liebe Studierende des IRW,

wenn Sie den Bachelor-Studiengang Religionswissenschaft als erstes Hauptfach (BA 75%) studieren, schließen Sie Ihr Studium mit der Bachelorarbeit ab. Dieses Handout fasst alle Informationen über Anmeldung, Bearbeitung und Abgabe der Bachelorarbeit zusammen.

VORRAUSSETZUNGEN FÜR DIE ANMELDUNG

- ÜK, Modul 10a/b und das Nebenfach (BA 25%) müssen vollständig bestanden sein.
- Insgesamt müssen 95 LP in der Religionswissenschaft erbracht worden sein.

ALLGEMEINES

In der Bachelorarbeit stellen die Studierenden ein Thema der Religionswissenschaft auf der Grundlage der im Rahmen des gesamten Studiums erworbenen Kompetenzen dar. Das Thema der Bachelorarbeit wird von dem*der Prüfenden in Absprache mit Ihnen festgelegt. Die Bearbeitungszeit beträgt neun Wochen. Sie sollen in der Arbeit zeigen, dass Sie die Methoden wissenschaftlichen Arbeitens beherrschen und religionswissenschaftliche Literatur recherchieren, sichten, kontextualisieren und in Hinblick auf eine Forschungsfrage bearbeiten können. Die Bachelorarbeit bietet in der Regel keinen Raum für eigene Forschung. (Hierfür bietet sich jedoch eine Dissertation in der Religionswissenschaft an.)

Die Anmeldung der Bachelorarbeit muss spätestens zwölf Wochen nach der letzten Prüfungsleistung im Fach Religionswissenschaft erfolgen. Es gibt keine zentrale Anmeldefrist.

ABLAUF DER ANMELDUNG

1. Überprüfen Sie im LSF (Meine Funktionen > Prüfungsverwaltung > Notenspiegel) und ggfs. in der Studienberatung, ob alle Ihre Leistungen im System erfasst und angerechnet sind.
2. Erarbeiten Sie mindestens zwei mögliche Themenvorschläge für Ihre Bachelorarbeit.
3. Besuchen Sie die Sprechstunde Ihres*Ihrer Prüfenden und besprechen Sie die Themen.
4. Bearbeiten Sie das Thema Ihrer Bachelorarbeit entsprechend der Absprache mit Ihrem*Ihrer Prüfenden.¹
5. Laden Sie sich das Anmeldeformular für die Bachelorarbeit herunter und füllen Sie es aus.²
6. Lassen Sie sich das Formular „Bescheinigung zur Vorlage beim Gemeinsamen Prüfungsamt...“ von der Fachstudienberatung des IRW (FACH 1) und ggfs. von der Fachkoordination des Nebenfaches (FACH 2) unterschreiben.
7. Besuchen Sie direkt im Anschluss ein weiteres Mal die Sprechstunde Ihres*Ihrer Prüfenden, legen Sie den genauen Titel (Thema) Ihrer Arbeit fest und lassen Sie sich dazugehörige Formular (BETR) unterschreiben. **Die Frist für die Bearbeitung beginnt an dem dort angegebenen Datum der Unterschrift.**
8. Reichen Sie die Anmeldung beim Gemeinsamen Prüfungsamt (Voßstraße 2, Gebäude 37, 69115 Heidelberg; gpa-ba@uni-heidelberg.de) – entweder persönlich oder digital – ein.³

¹ Prof. Dr. Prohl erwartet beispielsweise ein vollständiges Kapitel der Arbeit vor der Anmeldung.

² Siehe: <https://www.uni-heidelberg.de/fakultaeten/neuphil/gpa/anmeldung.html>

³ Bitte überprüfen Sie aktuelle Änderungen des Anmeldevorgangs auf der [Seite des Gemeinsamen Prüfungsamts](#).

PRÜFUNGSBERECHTIGTE

- Prof. Dr. Gregor Ahn
- Prof. Dr. Inken Prohl
- Prof. Dr. Michael Bergunder
- Eine Absprache mit dem*der Zweitprüfenden ist nicht notwendig.

THEMA DER BACHELORARBEIT

- Überlegen Sie sich bereits vor dem Gespräch mit Ihrem*Ihrer Prüfenden mehrere mögliche Themen für Ihre Arbeit.
- Orientieren Sie sich an Ihren besuchten Veranstaltungen, im besten Fall von Ihrem*Ihrer Prüfenden – Sie und Ihr*e Prüfende*r sollten sich kennen.
- Sorgen Sie dafür, dass Ihr Thema nach Möglichkeit mit dem Forschungsschwerpunkt Ihres*Ihrer Prüfenden Überschneidungen aufweist. (Ein Blick auf die Homepage und die Publikationslisten hilft!)
- Achten Sie im Vorfeld darauf, dass genügend **religionswissenschaftliche** Literatur zu Ihrer Fragestellung zur Verfügung steht und zugänglich ist.
- Beachten Sie den Arbeitsaufwand einer Bachelorarbeit – Ihre Aufgabe ist es nicht, eigene Forschung zu betreiben!⁴
- Beispiele für Bachelorarbeiten finden Sie auf der Homepage⁵ und in der Institutsbibliothek der Religionswissenschaft.

BEARBEITUNG DER BACHELORARBEIT

- Bearbeitungszeit: neun Wochen
- Umfang: ca. 40 Seiten oder 15000 Worte.
- Achten Sie auf einheitliche Formalia.
- Sie können sich an den Richtlinien des Instituts orientieren.⁶
- Legen Sie Wert auf korrekte Zitate und Verweise.
- Zitationsprogramme wie Citavi oder Endnote können eine große Hilfe darstellen.
- Behalten Sie während der gesamten Arbeit ihre Fragestellung im Blick.
- Nutzen Sie die Angebote unserer Bibliothek.

BEI FRAGEN KÖNNEN SIE SICH JEDERZEIT AN IHRE
STUDIENBERATUNG WENDEN!

⁴ Alle Informationen finden Sie auch in der aktuellen Fassung des [Modulhandbuchs](#).

⁵ Siehe: <http://www.zegk.uni-heidelberg.de/religionswissenschaft/studium/allgemeines.html>

⁶ Siehe: <http://www.zegk.uni-heidelberg.de/religionswissenschaft/downloads/ha-formalia.pdf>